

T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV DAĞILIMI

HİZMET BİRİMLERİ	HİZMET BİRİM SORUMLUSU (Müdür Yardımcısı/Eğitim Müfettişi/Şube Müdürü/ Avukat/Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği	1.HİZMET BİRİM KARŞILIĞI (Müdür Yardımcısı/ Eğitim Müfettişi /Şube Müdürü / Avukat/ Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği	2.HİZMET BİRİM KARŞILIĞI (Müdür Yardımcısı/Eğitim Müfettişi/Şube Müdürü/ Avukat Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği
Özel Kalem, Özel Büro, CİMER, Basın ve Halkla İlişkiler, Din Öğretimi,	Muhammed ÖZDEMİRCİ	İl Millî Eğitim Müdürlüğünün uygun göreceği yönetici	
Temel Eğitim İşlemleri, Resmî/Özel Temel Eğitimi ilgilendiren Resim Şiir, Kompozisyon vb. Yarışmalar, Okul Öncesi Okullaşma, Okul Kütüphaneleri ve Kitap Sayıları***	Murat KORKUT	Ebubekir TANRIBİR	Mevlüt SEYHAN
Ortaöğretim İşlemleri, Tüm Resmî /Özel Eğitim Kademelerini ilgilendiren Resim,Şiir, Kompozisyon vb. Yarışmalar, Okul Sporları -ASİST Projesi.	Murat ÇELİK	Murat KORKUT	Ebubekir TANRIBİR
Mesleki ve Teknik Eğitim, Mesem, Resmî /Özel Mesleki Eğitim Öğrenci Stajları, Resmî /Özel Eğitim Kademelerindeki Mesleki Eğitimi ilgilendiren Resim,Şiir, Kompozisyon vb. Yarışmalar,Millî Gün ve Bayramlar, Kutlama ve Törenler,Yarışmalar,	Bülent ULUDAĞ	Yavuz KALA	Ömer TAŞKIN
Özel Eğitim ve Rehberlik, Eğitim Tedbir Kararları,	Yavuz KALA	Mustafa AKÇİL	Ali Rıza MASLAK
Hayat Boyu Öğrenme, Suriyeli Öğrencilerin Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonu işlemleri – Göç İşleri – YÖBİS	Mustafa AKÇİL	Yavuz KALA	Sevim BAYSAL
Özel Okullar, Özel Barınma Hizmetleri, İzinsiz Barınma iş ve işlemleri,	Mehmet KARABACAK	Ali Rıza MASLAK	Muhammed ÖZDEMİRCİ
Özel Öğretim Kurumları(Özel okullar ve barınma dışındaki tüm özel kurumlar), İzinsiz Eğitim iş ve işlemleri ,6749 (667 KHK) Kanun iş ve işlemleri	Ali Rıza MASLAK	Mehmet KARABACAK	Mehmet KARAKAŞ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri işlemleri, Strateji 2- İstatistik, Kamu Zararı, Okul Aile Birliği, Öğrenci Gizlilik Kararları, 667 KHK Bilgi Belge, Okul Kütüphaneleri ve Kitap sayıları,***	Sevim BAYSAL	Semra BEKAR	Murat ÇELİK
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri,	Mevlüt SEYHAN	Mehmet KARABACAK	Mehmet GÜRCAN
Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim, Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme, Nüfus ve Vatandaşlık İşlemleri, Denklik İşlemleri,	Ebubekir TANRIBİR	Kasım KOCABAŞ	Murat KORKUT
Strateji Geliştirme 1-Arge, Başarı İzleme, Stratejik Planlama, Ahenk Projesi, İl ve AB Projeler –Tübitak ve diğer projeler, Vizyoner Yönetim, Zümreler, Dijital İçerik Geliştirme, Kitap Yazım Komisyonları, Akademik Destek Materyal Hazırlama,	Mehmet KARAKAŞ	Mevlüt SEYHAN	Semra BEKAR
İnsan Kaynakları Yönetimi 1-Yönetici Atama, Öğretmen Atama, Arabuluculuk,	Mehmet GÜRCAN	Semra BEKAR	Ali Rıza MASLAK
İnsan Kaynakları 2- Personel Atama, Özlük, Hizmetçi, İş Veren Vekili, İl Disiplin İşlemleri	Semra BEKAR	Ali Rıza MASLAK	Mehmet KARABACAK
Destek Hizmetleri 1-Bütçe, Tahakkuk, Donatım, Satın Alma, Döşe, Sosyal Tesisler, Ulaştırma, Taşınmaz Eğitim,	Mehmet ÖZBAL	Ömer TAŞKIN	Murat ÇELİK
Destek Hizmetleri 3- Evrak Kayıt, Arşiv, Santral,-Lojmanlar, İl Millî Eğitim Komisyonu (Ad verme komisyonu), İş Sağlığı ve Güvenliği ve okul Sağlığı, Pandemi işlemleri (İş Sağlığı Uzmanı ile koordinasyon sağlanması)	Kasım KOCABAŞ	Bülent ULUDAĞ	Sevim BAYSAL
Destek Hizmetleri 2- Kantin ve Okul Servis Araçları Denetim, Ücretsiz Ders Kitapları, Temel Eğitim Cari Giderler,	Özcan AKBULUT	Mehmet ÖZBAL	Kasım KOCABAŞ
İnşaat ve Emlak 1- Yeni Yapım Yatırımlar ve Hayırsöyler,	Recai OCAK	Ömer TAŞKIN	Semra BEKAR
İnşaat ve Emlak 2- Kamulaştırma, Onarımlar,-Tüm CBS İşlemleri,	Ömer TAŞKIN	Recai OCAK	Mehmet ÖZBAL
Eğitim Müfettişleri Koordinatörlüğü	Ömer Lütfi GENÇOĞLU*	Gürbüz TURAN * Ahmet AKBAŞ *	Ahmet AKBAŞ * Gürbüz TURAN *
Hukuk Hizmetleri Yetkilisi (Avukatlar)	Özlem UÇAR **	Feray ÇIRPAN Miyase ACAR Şemsi Sultan ÇEVİKASLAN Teslime KOCAAKÇA Mehmet Can İLİMAN Çiğdem TEKİN Engin SELEN Ayşe AKBIYIK	Feray ÇIRPAN Miyase ACAR Şemsi Sultan ÇEVİKASLAN Teslime KOCAAKÇA Mehmet Can İLİMAN Çiğdem TEKİN Engin SELEN Ayşe AKBIYIK
Sivil Savunma	Nuh Derya KAPLAN	Özcan AKBULUT	Murat ÇELİK

T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV DAĞILIMI

HİZMET BİRİMLERİ	HİZMET BİRİM SORUMLUSU (Müdür Yardımcısı/Eğitim Müfettişi/Şube Müdürü/Avukat/Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği	1.HİZMET BİRİM KARŞILIĞI (Müdür Yardımcısı/ Eğitim Müfettişi /Şube Müdürü / Avukat/ Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği	2.HİZMET BİRİM KARŞILIĞI (Müdür Yardımcısı/Eğitim Müfettişi/Şube Müdürü/ Avukat Tesis Müdürü/ Sivil Savunma /İş Güvenliği
Tesis Müdürlüğü 1- Müdürlük Ana Hizmet Binası, Danışma, Personel Devam Takip, İlaçlama Dezenfektan, Malzeme İhtiyaçları, Çay Ocağı, İç Hizmetler Personeli İzin, Rapor, Puantaj (Ana Hizmet Binasında Görevli Personeller)	Keziban ACAR	Mürüvet KAYA	Merve ŞİMŞEK
Tesis Müdürlüğü 2- Yemekhane	Mürüvet KAYA	Keziban ACAR	Merve ŞİMŞEK
Tesis Müdürlüğü 3 - Ek Hizmet Binası, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ana bina ve eklentiler bakım ve onarım tadilat işleri, Bahçe Temizlik Düzeni, Geri Dönüşüm, Sıfır Anlık, Ek Bina ve Bahçede Görevli Personellerin İzin, Rapor ve Puantaj İşlemleri	Merve ŞİMŞEK	Keziban ACAR	Mürüvet KAYA
İş Sağlığı ve Güvenliği-Okul Sağlığı	Özlem İkbal ÖZKAN	Nuh Derya KAPLAN	Kasım KOCABAŞ

* Koordinesi Ömer Lütfi GENÇOĞLU tarafından yapılacaktır.

** Koordinesi Özlem UÇAR tarafından yapılacaktır.

*** Okul kütüphaneleri ve kitap sayılarının sistemden takibi Sevim Baysal, okul kütüphaneleri ve kitap sayılarının ilçe takibi ve Bakanlığımızın tarafından belirlenen hedeflere ulaşma çalışmaları Murat Korkut tarafından

1- İl Millî Eğitim Müdürü Sayın Emre ÇALIŞKAN'nın görev dağılım talimat yazısının hizmet birimelerine DYS üzerinden sevk tarihi, tebliğ / tebellüğ olarak değerlendirilecektir.

2- Hizmet akışının aksamaması, telafisi güç ve imkansız hususlara meydan verilmenden "Hizmet Birim Sorumluları" tarafından görev dağılımı tebliğ/tebellüğ işleminden sonra devir ve bilgilendirme yapılması.

3- Hizmet Birim Sorumlusu izinli/raporlu vb. durumlarda 1. Hizmet Birim Sorumlusu ilgili birim hizmetlerinin iş ve işlemlerinden sorumlu olacaktır,

4- Hizmet Birim Sorumlusu ve 1. Hizmet Birim Sorumlusu izinli/raporlu vb. oldukları zaman ise 2. Hizmet Birim yöneticisi ilgili birim hizmetlerinin iş ve işlemlerinden sorumlu olacaktır,

5- Görev dağılımındaki birim hizmetleri ile birlikte İl Millî Eğitim Müdürü Sayın Emre ÇALIŞKAN'ın verdiği diğer görevler,


07.03.2022
Emre ÇALIŞKAN
İl Millî Eğitim Müdürü